tel. 0429/91154
fax. 0429/91155
e-mail: sindaco@comune.villaestense.pd.it
Pec: villaestense.pd@legalmailpa.it

COMUNE DI VILLA ESTENSE

PROVINCIA DI PADOVA

Villa Estense il 11/01/2022

Prot. ____

OGGETTO: Autorizzazione al dipendente comunale Sig. Bottaro Renzo a svolgere incarico presso il Comune di Vighizzolo d'Este.

Il sottoscritto OPPIO PAOLO – SINDACO del Comune di VILLA ESTENSE (PD):

VISTA la richiesta pervenuta dal Comune di Vighizzolo d'Este – assunta al prot. n. 206 del 11/01/2022 – con la quale si richiede l'autorizzazione per l'incarico al Sig. Bottaro Renzo, dipendente di questo Comune, all'espletamento delle attività proprie del servizio per nr. 6 ore settimanali al di fuori del proprio orario di servizio per il periodo dal **01/01/2022 al 31/07/2022**;

SENTITO il Segretario Comunale – MARIANI Dr.ssa Antonella;

CONSIDERATO che:

- Trattasi di attività autonoma occasionale;
- Per i soli dipendenti pubblici risulta necessaria la preventiva autorizzazione dell'Ente di appartenenza, cui farà seguito la prescritta comunicazione del compenso;
- gli art. 36 e 37 del Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, adottato dalla Giunta Comunale di questo Comune in data 19/05/2011 con atto n. 55 che stabilisce i criteri per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni per il personale assunto a tempo indeterminato e con contratto di lavoro superiore al 50% della prestazione lavorativa ordinaria, così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- che l'autorizzazione richiesta non comporta alcun onere finanziario a carico di questo Comune, né oneri per iscrizioni ad enti pensionistici o assicurativi, con eccezione di quanto previsto dalla Legge 190/2012 che, modificando l'art.53 del D.Lgs. n.165/2001, impone alla Amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti debbano darne comunicazione in via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica, entro 15 giorni dalla data di conferimento o autorizzazione dell'incarico, unitamente ad una relazione di accompagnamento;

AUTORIZZA

- il dipendente comunale Sig. Bottaro Renzo - ISTRUTTORE DIR. (Cat. D.3.) a svolgere incarico esterno presso il Comune di Vighizzolo d'Este (Pd) ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004 al di fuori del proprio orario di servizio, per un massimo nr. 6 ore settimanali per il periodo dal **01/01/2022 al 31/07/2022.**

COMUNE DI VILLA ESTENSE * (Padova) *

Il Sindaco – Oppio Paolo

Comune di Villa Estense Prot. n. 0000213 del 11-01-2022 partenza

Comune di Villa Estense Prot. n. 0000206 del 11-01-2022 arrivo

COMUNE DI VIGHIZZOLO D'ESTE

PROVINCIA DI PADOVA
Via Nuova, 87 - 35040 Vighizzolo d'Este (PD)
tel. +39 0429 99044 - Pec:vighizzolo.pd@legalmailpa.it

Comune di Vighizzolo d'Este Prot. n. 0000127 del 11-01-2022 Cat. 3 Cl. 15

Prot.127

Addì, 11.01.2022

PEC

Al Sig. Sindaco del Comune di Villa Estense
Al Sig: Renzo Bottaro

villaestense.pd@legalmailpa.it

OGGETTO: **richiesta autorizzazione utilizzo dipendente art. 1, co. 557, L. 311/2004.**

Con la presente si chiede l'autorizzazione all'utilizzo, ai sensi del comma 557 dell'art. 1 della L. 311/2004, della prestazione lavorativa del Vs. dipendente Renzo Bottaro, Istruttore Amministrativo Direttivo servizio finanziario, con decorrenza dal 01.01.22, fino al 31.07.2022, per 6 ore settimanali; tale utilizzo avverrebbe presso l'ufficio Servizio finanziario del Comune di Vighizzolo d'Este, al di fuori dell'orario lavorativo del Comune di appartenenza.

Si rimane in attesa di cortese riscontro.

Distinti saluti.

Il Sindaco
Belluco Ylenia